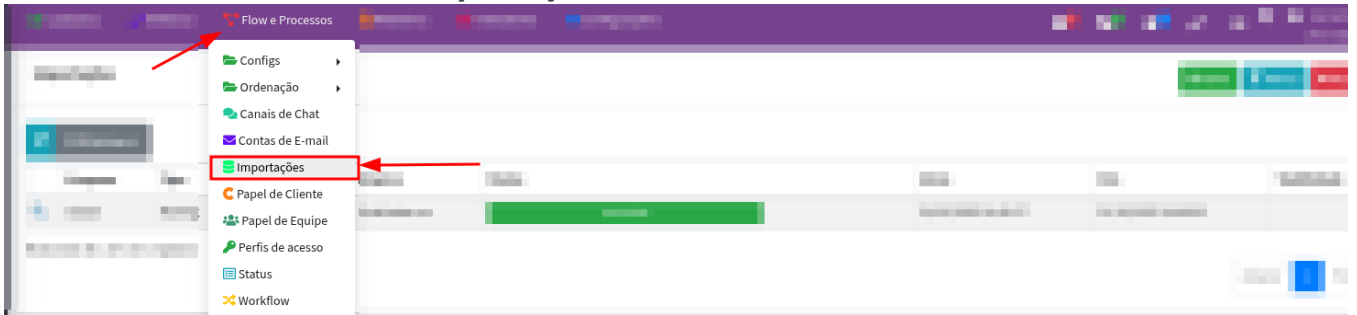


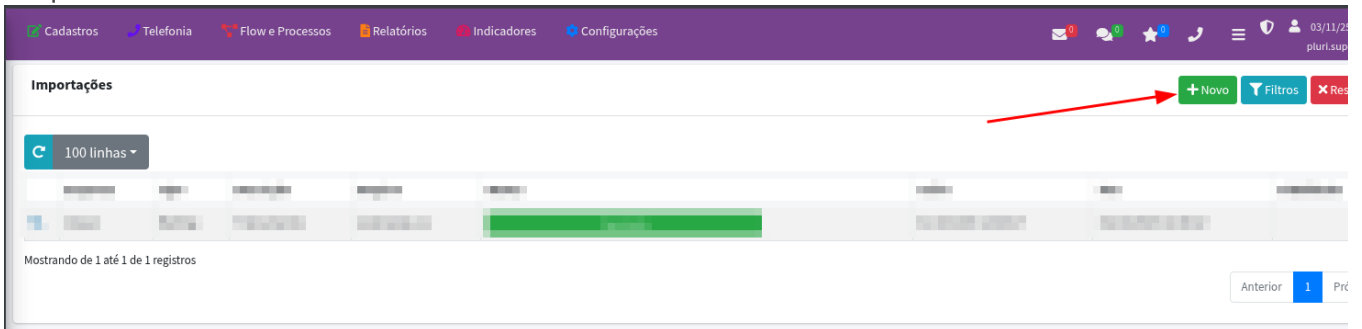
Importação de Dados

Para importar mailing:

1. Vá em **Flow e Processos** → **Importação de Dados**.



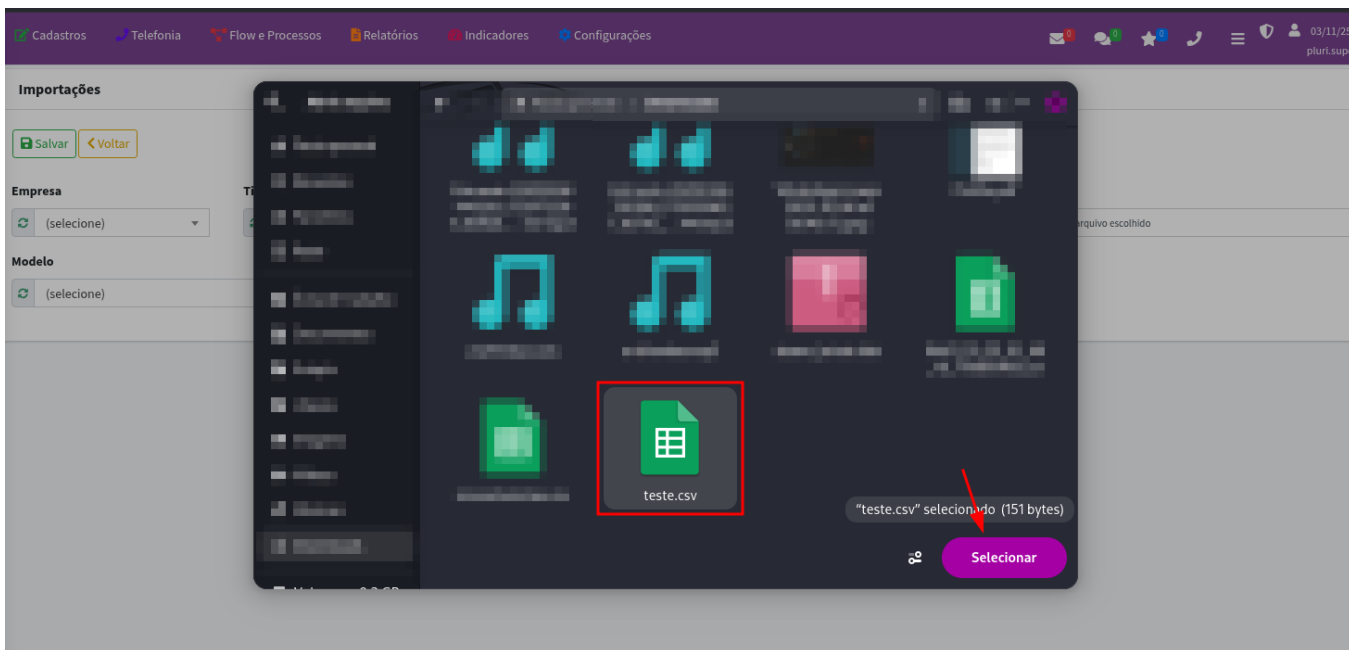
2. Clique em **Novo**.



3. Clique em **Escolher Arquivo**.

A imagem mostra o formulário de importação. No topo, há uma barra de ferramentas com os botões 'Salvar' e 'Voltar'. Abaixo, há um formulário com campos para 'Empresa', 'Tipo', 'Descrição', 'Arquivo', 'Modelo' e 'Viabilidade'. O campo 'Arquivo' contém o botão 'Escolher arquivo' e o texto 'Nenhum arquivo escolhido'. O botão 'Escolher arquivo' está destacado com um retângulo vermelho.

4. Escolha o arquivo (CSV ou XLS).



5. Preencha as colunas **Descrição**, **Tipo** e **Empresa**.

Importações

Salvar Voltar

aqui estará o nome de sua empresa

Empresa (selecione)

Tipo Mailing

Descrição teste

Arquivo Escolher arquivo teste.csv

Modelo (selecione)

Viabilidade (selecione)

6. Aguarde até que o status esteja como **Configurar** em amarelo.

Status

Configurar

7. Acesse clicando na lupa e vá em **Configurar**.

Importações

Salvar Voltar Apagar Configurar Amostragem Exportar

8. Mapeie as colunas. (Da mesma forma que está na planilha, deve estar na configuração. Exemplo: Se na lista está Nome, Telefone e CPF. Na configuração deve estar Nome, Telefone e CPF).

	A	B
1	nome	telefone
2	bruno	329
3	bruno	329
4	bruno	329
5	bruno	329
6	bruno	329
7	bruno	329
8	bruno	329

Colunas

(selecione um modelo de importação)

Mostrando 244

Filtro

CPF
CNPJ
Telefone 2
Telefone 3
Telefone 4
Telefone 5
Telefone 6
Telefone 7
Telefone 8
Telefone 9
Telefone 10
Nome Fantasia
Contato
E-mail
Sexo
Data nascimento

Informe uma descrição, caso queira salvar este modelo de importação.

Mostrando 2

Filtro

Nome
Telefone 1

Selecione os campos da esquerda na ordem em que aparecem na planilha

Fechar

Clique em **Salvar** e depois **Salvar** novamente.

9. Aguarde até que a importação esteja como status **Concluído**.

	Empresa	Tipo	Descrição	Arquivo	Status	Início	Fim	Viabilidade
Q		Mailing	teste	teste.csv	Concluída	03/11/2025 15:24:22	03/11/2025 15:30:12	

10. Acesse novamente apertando na **Lupa** e clique em amostragem

Importações

[Salvar](#)
[Voltar](#)
[Apagar](#)
[Configurar](#)
[Amostragem](#)
[Exportar](#)

ID 2
 Empresa
 Tipo Mailing
 Descrição teste

Arquivo (teste.csv)
 Viabilidade (selecione)

11. Caso seja exibido as informações da lista, sua importação foi concluída com sucesso.

Dados / Importação

Qtde total: 7 / Qtde viabilidade: 0

Modelo: / Colunas: nome,tel1

Nome	Telefone 1
bruno	(32)
bruno	(32)
bruno	(32)
bruno	(32)
bruno	(32)
bruno	(32)
bruno	(32)

12. E assim seu mailing estará importado!

☐ Use arquivos sem caracteres especiais ou emojis.

Revision #4

Created 5 September 2025 15:01:09 by Editor

Updated 3 November 2025 18:54:38 by Bruno